

现场补证要求如下：

一、补办范围

1.2011年1月1日以后，在我省各普通话培训测试机构参加测试，并可以通过山东省普通话水平测试成绩查询系统

(<http://sd.cltt.org/Web/Login/PSCP01001.aspx>)在线查询测试信息的人员，如遗失普通话水平测试等级证书，可以补办。

2.2010年12月31日前参加测试的人员，不能开具证明和补办证书。

二、补办程序及所需材料

普通话水平测试证书补办可以采取以下两种方式：

1.到原测试机构(成绩查询结果中显示为“测试站点”)提交材料，等待测试机构统一补办；

2.到省普通话培训测试中心直接补办。

两种方式均须提供以下材料：(1)申请人本人身份证原件；(2)打印的成绩查询结果(登录上述成绩查询系统，从成绩查询栏输入姓名和身份证号即可到达成绩查询结果页面，打印即可)。

补证人员均须在各测试机构或省测试中心补办现场填写《山东省普通话水平测试等级证书补办登记表》(以下简称《登记表》)，以备全省核证。

三、补办时间

1.采取第1种补办方式的人员，测试实施机构于每月25日至月底将成绩查询结果打印版及《登记表》原件统一寄至省测试中心进行补办。材料经审核无误后，省测试中心自收到材料起10个工作日内将证书寄至测试机构，补证人员回测试机构领取。

2.采取第2种补办方式的人员，凡具备补办条件，并完成办理程序，经审核无误，省普通话培训测试中心于当天内为其补办。办理时间为每周一下午、周三全天及周五上午，上午办理时间为9:00-11:30，下午办理时间为1:30-4:00(法定节假日除外)。

四、省测试中心补办地点及联系方式

地点：济南市历下区青年东路1号山东文教大厦南楼1058室

联系人：徐飞、李洁

联系电话：0531-81758332、81758339

五、补充说明

1.证书可以由他人代为补办，代办人持本人身份证原件及上述要求中所有材料进行补办。

2.各测试机构可以自行规定本机构证书集体补办时间。

3.本通知自2020年10月1日起执行。

4.以上通知中所涉及的各项如有更改，将发布于“山东省教育厅”网站。

山东省语言文字工作委员会办公室

2020年9月24日